



T.C.  
SEYDİKEMER KAYMAKAMLIĞI  
ÇAYKENARI İLKOKULU-ORTAOKULUMÜDÜRLÜĞÜ  
OKUL HİZMET STANDARTLARI



Sıra	Kurum Adı	Sayı
1	İlkokul	1
2	Ortaokul	1
	<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>

## ÇAYKENARİLKOKULUMÜDÜRLÜĞÜHİZMETSTANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMASI SÜRESİ (ENGEÇ)
1	İlkokul Öğrenim Belgesine veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden ve Yok Olanlara Belge Düzenlenmesi	1- Velidilekçe 2- Savaş, sel, deprem, yangın ve benzeri nedenlerle okul kayıtlarının yok olması hâlinde, belgesini kaybedenlere öğrenim durumunu kanıtlanması şartı ile belge düzenlenebilir.	3 İŞGÜNÜ
2	İlkokul ve Anasınıfında Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1- Velidilekçe 2- Şehit, harp malülü vev muharip gazı çocukları, özeleğitim ihtiyacı olan çocukları durumlarını gösteren belge 3- Okul çalıştığı gösteren belge 4- Annebabanın çalıştığı gösteren belge Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda bulunmalıdır.	30 DAKİKA
3	Sınavla Kayıt Yapılması	1- Velidilekçe (Yurtdışında bulunma, tutuklu olma, oturduğu yerde okul bulunmaması veya sağlık nedeniyle okula gidemeyen çocukları için başvuru yapılabilir.)	7 İŞGÜNÜ
4	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	1- Velidilekçe (Başvurular okuluna çağıldığı ilkbir ay içinde yapılmalıdır.)	15 İŞGÜNÜ
5	İlkokullarda Kayıt Erteleme	1- Dilekçe 2- Ramraporu (69, 70, 71 velidilekçesiyle kayıt erteleme)	15 İŞGÜNÜ
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe Öğreniminde devam eden öğrencileri için öğrencinin veya velisinin sözlü talepte bulunması yeterlidir.	30 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışındaki belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığına itiraz durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

<b>İlk Müracaat Yeri</b>	: Okul Müdürlüğü	<b>İkinci Müracaat Yeri</b>	: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
<b>İsim</b>	: Sibel OZCAN SUNBUL	<b>İsim</b>	: İlkay ŞUMUR
<b>Unvan</b>	: Okul Müdürü	<b>Unvan</b>	: İlçe Milli Eğitim Müdürü
<b>Adres</b>	: Çaykenarı Mah. Okul Cad. No: 1 Seydikemer/MUĞLA	<b>Adres</b>	: Cumhuriyet Mh. İnönü Cad. No 11748850 Seydikemer/MUĞLA
<b>Telefon</b>	: 02526673013	<b>Telefon</b>	: 02526562300
<b>Faks</b>	: Yok	<b>Faks</b>	: 02526562301
<b>E-Posta</b>	: 754830@meb.k12.tr	<b>E-Posta</b>	: seydikemer48@hotmail.com

**ÇAYKENARİLKOKULUMÜDÜRLÜĞÜHİZMETSTANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİNADI	BAŞVURUDAİSTENENBELGELER	HİZMETİNTAMAMLANMASÜRESİ (ENGEÇ)
7	İlkokul ile Anasınıfı Öğrenci Aday ve Kesin Kayıt, Anasınıflarında Ücretsiz Kayıt Yapılması	1- Dilekçe 2- BaşvuruFormu 3- Nüfusçüzdaniaslıveyafotokopisi 4- Acildurumlardabaşvuruformu 5- Sözleşme 6- Şehit,harp malülüvemuharipgaziçocuklarıolduğunugösterenbelge (66-68aylıkçocuklarıiçin,velilerinisteğiüzereindilekçeile1.sınıfakayıtlarıyapılabilir.Acildurumbaşvuruformuvesözleşmeanasınıflarındakesinkayıtesnasındadoldurulacaktır. Şehit,harp malülüvemuharipgaziçocuklarıiçin10/1oranındaücretsizkayıtyapılacaktır.)	30DAKİKA
8	Anasınıfları ve İlkokullarda Çocuk Kulüpleri İçin Başvuruların Alınması	1- Dilekçe 2- Kayıtfomu 3- Acildurumlardabaşvurulacakkişilerformu Kayıt ve formu ve acil durumlarda başvurulacak kişiler formu, başka okuldan okulumuz çocuk kulübüne kayıtyaptıracak anasınıfı öğrencileri için istenilecektir.	15İŞGÜNÜ
9	İlkokulurda Sınıf Tekrarı İsteği Başvurusunun Yapılması	1- Velidilekçesi	3İŞGÜNÜ
10	Öğrenciizinisteği	1- Velidilekçesi	15DAKİKA
11	Anasınıfı Ücret İadesinin Yapılması	1- Velidilekçesi	3İŞGÜNÜ

Başvuruesnasındayukarıdabelirtilenbelgelerindışındabelgeistenmesi,eksiksiz belgeilebaşvuruyapılmasınarağmenhizmetinbelirtilensüredetamamlanmamasıveya yukarıdaki tablodabazıhizmetlerinbulunmadığıntespiti durumundailkmüracaatyerineyadaikinci müracaatyerinebaşvurunuz.

İlkMüracaatYeri	: OkulMüdürlüğü	İkinciMüracaatYeri	: İlçeMilliEğitimMüdürlüğü
İsim	: Sibel ÖZCAN SÜNBÜL	İsim	: İlkay ŞUMUR
Unvan	: OkulMüdürü	Unvan	: İlçeMilliEğitimMüdürü
Adres	: ÇaykenarıMah.OkulCad.No:1Seydikemer/MUĞLA	Adres	: CumhuriyetMh.InönüCad.No11748850Seydikemer/MUĞLA
Telefon	: 02526673013	Telefon	: 02526562300
Faks	: Yok	Faks	: 02526562301
E-Posta	: 754830@meb.k12.tr	E-Posta	: seydikemer48@hotmail.com

**ÇAYKENARIORTAOKULUMÜDÜRLÜĞÜHİZMETSTANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİNADI	BAŞVURUDAİSTENENBELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMASÜRESİ (ENGEÇ)
1	Ortaokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe	2İŞGÜNÜ
2	Ortaokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1- Dilekçe	1SAAT
3	Örgün (Ortaokul) Eğitimi DesteklemeveYetiştirme KursBaşvurularınınAlınması	1- Dilekçe	5İŞGÜNÜ
4	SeçmeliDerslerin Belirlenmesi	1- Velinyazılıbaşvurudilekçesi	3İŞGÜNÜ

Başvuruesnasındayukarıdabelirtilenbelgelerinindışındabelgeistenmesi,eksiksiz belgeilebaşvuruyapılmasınarağmenhizmetinbelirtilensüredetamamlanmamasıveya yukarıdaki tablodabazıhizmetlerinbulunmadığınıntespiti durumundailkmüracaatyerineyadaikinci müracaatyerinebaşvurunuz.

İlkMüracaatYeri	: OkulMüdürlüğü	İkinciMüracaatYeri	: İlçeMilliEğitimMüdürlüğü
İsim	: Sibel ÖZCAN SUNBUL	İsim	: İlkay ŞUMUR
Unvan	: OkulMüdürü	Unvan	: İlçeMilliEğitimMüdürü
Adres	: ÇaykenarıMah.OkulCad.No:1Seydikemer/MUĞLA	Adres	: CumhuriyetMh.InönüCad.No11748850Seydikemer/MUĞLA
Telefon	: 02526673013	Telefon	: 02526562300
Faks	: Yok	Faks	: 02526562301
E-Posta	: 755520@meb.k12.tr	E-Posta	: seydikemer48@hotmail.com

**ÇAYKENARİ ORTAOKULUMÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMASI SÜRESİ (ENGEÇ)
5	İmam-Hatip Ortaokuluna Kayıt Yapılması	1- Velinin yazılı başvuru dilekçesi	1 SAAT
6	Ortaokullarda Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının Alınması	1- Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname 2- Velinin ve çalıştığı işyerinin bakmakla yükümlü olduğu anne veya babası ile ilgili tedaviyardımı 3- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı	30 DAKİKA
7	Yabancı Ülkede Öğrenim Gören Öğrenciler İçin Denklik ile Kayıt Yapılması	1- Denklik belgesi (Veli elindeki öğrenciye ait öğrenim belgesi ile il milli eğitim müdürlüğüne müracaat etmesi ve öğrenime devam edeceği sınıfının belirlenmesi)	5 İŞGÜNÜ
8	Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1- Dilekçe	3 İŞGÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin işinde belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasını arağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığını tespit etti durumda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	: Sibel OZCAN SUNBUL	İsim	: İlkay ŞUMUR
Unvan	: Okul Müdürü	Unvan	: İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	: Çaykenarı Mah. Okul Cad. No: 1 Seydikemer/MUĞLA	Adres	: Cumhuriyet Mh. İnönü Cad. No 11748850 Seydikemer/MUĞLA
Telefon	: 02526673013	Telefon	: 02526562300
Faks	: Yok	Faks	: 02526562301
E-Posta	: 755520@meb.k12.tr	E-Posta	: seydikemer48@hotmail.com

<b>ÇAYKENARIORTAOKULUMÜDÜRLÜĞÜHİZMETSTANDARTLARI</b>			
<b>9</b>	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1- Dilekçe(Engellivekorumaaltındaolanöğrenciler,66-68ay) 2- Başvuruformu 3- Nüfuscüzdaniasıveyafotokopisi	<b>1İŞGÜNÜ</b>
<b>10</b>	OkulSütüUygulaması	1- Dilekçe (Anasınıfıöğrencilerineyönelikuygulamanınkabulüçin)	<b>1İŞGÜNÜ</b>
<b>11</b>	Eğitim ve Öğretim Desteği Uygulaması	1- Velidilekçesi 2- Gelirbeyannamesi(annevebabayaait) 3- Uluslararasıfederasyonlarcaayılmışolanveöğrencininkatılmışolduğuolimpiyatlarveresmi makamlarcaulusalveildüzeyindeyapılanarışmalardaalınandereceler 4- Üniversitedeöğrenimgörendiğerkardeşlerinöğrenimdurumunuveyaüniversitedeokumayahak kazandığınıgösterenbelgeler 5- Annesikorumaaltındakiçocuklar,engelliraporuvekaynaştırmraporuolançocuklar	<b>1İŞGÜNÜ</b>
<b>12</b>	ÖğrenciMazeretİzni	1- Velininyazılıbaşvurudilekçesi	<b>15DAKİKA</b>
<b>13</b>	OkullarHayatOlsunProjesi	Dilekçe 1- (Okulmekanlarınınhalkınhizmetinesunulması)	<b>1İŞGÜNÜ</b>

Başvuruesnasındayukarıdabelirtilenbelgelerinđıřındabelgeistenmesi,eksiksiz belgeilebaşvuruyapılmasınarağmenhizmetinbelirtilensüredetamamlanmamasıveya yukarıdaki tablodabazıhizmetlerinbulunmadığınıtespiti durumundailkmüracaatyerineyadaikinci müracaatyerinebaşvurunuz.

İlkMüracaatYeri	: OkulMüdürlüğü	İkinciMüracaatYeri	: İlçeMilliEğitimMüdürlüğü
İsim	: Sibel ÖZCAN SUNBUL	İsim	: İlkay ŞUMUR
Unvan	: OkulMüdürlüğü	Unvan	: İlçeMilliEğitimMüdürlüğü
Adres	: ÇaykenarıMah.OkulCad.No:1Seydikemer/MUĞLA	Adres	: CumhuriyetMh.InönüCad.No11748850Seydikemer/MUĞLA
Telefon	: 02526673013	Telefon	: 02526562300
Faks	: Yok	Faks	: 02526562301
E-Posta	: 755520@meb.k12.tr	E-Posta	: seydikemer48@hotmail.com